

Guatemala, 30 de junio 2021

Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
Ministerio De Cultura y Deportes

Su despacho

Estimado Licenciado Prado:

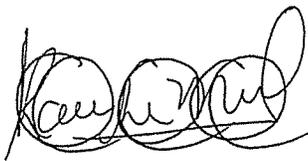
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de Actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales individuales en general, **Número DGDR-029-340-2021**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial **Número 332-2021**, correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura, **Serie: C0E8CD4E Número de DTE: 2249411340**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

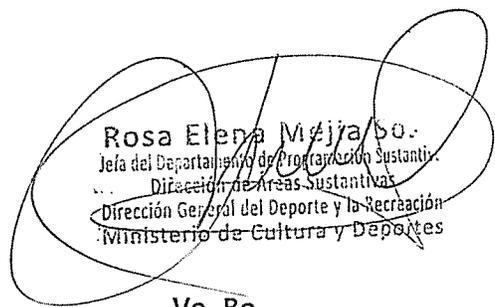
- A. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, archivo y distribución de los documentos que ingresan al Departamento de Programación Sustantiva.
- B. Asesorar en la atención de consultas internas y externas de competencia al Departamento de Programación Sustantiva.
- C. Brindar asesoría en el desarrollo de reportes de las actividades de los diferentes programas sustantivos.
- D. Asesorar en el desarrollo de boletines, reportes y representaciones de las actividades de los diferentes programas sustantivos según las directrices de la Delegación de Comunicación y Difusión Cultura.
- E. Brindar asesoría en las actividades de los diferentes programas sustantivos cuando se requiera.
- F. Otras relacionadas a los servicios que presta.

RESULTADOS OBTENIDOS

- Se asesoró en la atención de los Centros de Actividad Física para la Mujer.
- Se asesoró en la entrega del informe semanal y planificación de actividades ejecutadas en los Centros de Actividad Física
- Se asesoró en la planificación de actividades en conmemoración del Bicentenario
- Se asesoró en la ejecución de la actividad Carrera Conmemorativa Bicentenario 5K Mujer
- Se asesoró en la actividad Caminata Recreativa
- Se asesoró en la actividad Convivencia Activa
- Se asesoró en la actividad Mujer Activa Bicentenario
- Se asesoró en la actividad Mujer Zarco Junio
- Se asesoró en la reunión mensual del programa con el objetivo de crear nuevas estrategias de las actividades del mes próximo.
- Se asesoró en la realización de "Papelería de Viaje" para las actividades que se tienen programadas en los distintos municipios.



Licda. Karla Angélica Morales Monterroza



Rosa Elena Mejía Bo.
Jefa del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo. Bo.